

Форма по ОКУД
по ОКПО

Код
0301027
20626304

ПРИКАЗ

Номер документа	Дата составления
369-к	02.11.2022 г.

Об утверждении порядка направления сообщений работниками муниципального казенного учреждения «Административно-хозяйственный отдел Тугулымского городского округа» о возникновении личной заинтересованности

В целях реализации положений Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции",

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Приказ № 71-к от 03.04.2019 г. «Об утверждении формы журнала регистрации сообщений о наличии личной заинтересованности работников» считать утратившим силу.
2. Утвердить Порядок направления сообщений работниками муниципального казенного учреждения «Административно-хозяйственный отдел Тугулымского городского округа» о возникновении личной заинтересованности (прилагается).
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МКУ «АХУ Тугулымского ГО»



А.А. Коркина

Утвержден
приказом директора
муниципального казенного учреждения
«Административно-хозяйственный отдел
Тугулымского городского округа»
№ 369-к от 02.11.2022 г.

Порядок направления сообщений работниками муниципального казенного учреждения «Административно-хозяйственный отдел Тугулымского городского округа» о возникновении личной заинтересованности

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок направления сообщений работниками муниципального казенного учреждения «Административно-хозяйственный отдел Тугулымского городского округа» о возникновении личной заинтересованности (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции.

2.1. Настоящим Порядком определяется алгоритм действия при направлении сообщения работниками муниципального казенного учреждения «Административно-хозяйственный отдел Тугулымского городского округа» (далее - Учреждение) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Цели и задачи

2.1. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

Личная заинтересованность работника Учреждения, которая влияет или может повлиять на объективное исполнение им должностных обязанностей, - это возможность получения работником Учреждения при исполнении должностных обязанностей доходов (неосновательного обогащения) в денежной либо натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды.

Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами и законными интересами Учреждения, способное привести к причинению вреда имуществу и (или) деловой репутации Учреждения.

3. Круг лиц, попадающих под действие Порядка

3.1. Действие настоящего Порядка распространяется на всех работников Учреждения и находящихся с ними в трудовых отношениях, вне зависимости от уровня занимаемой ими должности и на физические лица, сотрудничающие с Учреждением на основе гражданско-правовых договоров.

4. Порядок сообщения

4.1. Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей,

которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление) (Приложение 1).

4.2. Работники Учреждения направляют уведомление на имя директора Учреждения, составленное по форме согласно приложению, к настоящему Порядку. Уведомление должно быть подписано лично работником Учреждения с указанием даты его составления.

4.3. Уведомление в день поступления регистрируется в Журнале регистрации уведомлений о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения (далее - Журнал) (Приложение № 2).

4.4. Директором Учреждения по результатам рассмотрения им уведомления принимается одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей работником Учреждения, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей работником Учреждения, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что работником Учреждения, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

4.5. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «б» пункта 4.4. настоящего Порядка, в соответствии с законодательством Российской Федерации директор Учреждения принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует работнику Учреждения, направившему уведомление, принять такие меры.

4.6. В случае принятия решений, предусмотренных подпунктами «б» и «в» пункта 4.4. настоящего Порядка, в соответствии с законодательством Российской Федерации директор Учреждения направляет уведомление на рассмотрение комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работника Учреждения и урегулированию конфликта интересов

4.7. Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению работника Учреждения и урегулированию конфликта интересов рассматривает уведомление и принимает решение в установленном порядке.

4.8. Невыполнение работником Учреждения обязанностей, предусмотренных настоящим Порядком, является основанием для привлечения его к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 2
 Порядок направления
 сообщений работниками
 муниципального казенного учреждения
 «Административно-хозяйственный отдел
 Тугульмского городского округа»
 о возникновении личной заинтересованности

Журнал
регистрации уведомлений о возникшем конфликте интересов или
о возможности его возникновения

№ п/п	Дата регистрации сообщения	Ф.И.О., должность представившего сообщение	Содержание заинтересованности лица	Сделка (иное действие), в совершении которой (которого) имеется заинтересованность лица	Ф.И.О. должность лица, принявшего сообщение	Подпись лица принявшего сообщение	Отметка о передаче материалов работодателю, либо в комиссию по предотвращению и урегулированию конфликта интересов
1							
2							