



Администрация Тугулымского городского округа

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 05.10.2022

п.г.т. Тугулым

№ 642-р

**Об объявлении о проведении отбора на предоставление из бюджета Тугулымского городского округа субсидий юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, оказывающим услуги по транспортному обслуживанию населения автомобильным транспортом общего пользования по междугородним маршрутам регулярных перевозок в границах Тугулымского городского округа**

В соответствии со статьями 78, 217, 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 6 части 1 статьи 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 6, 28, 31 Устава Тугулымского городского округа, Решением Думы Тугулымского городского округа от 29.12.2021 г. № 33 «Об утверждении бюджета Тугулымского городского округа на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов», Порядком предоставления из бюджета Тугулымского городского округа субсидий юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, оказывающим услуги по транспортному обслуживанию населения автомобильным транспортом общего пользования по междугородним маршрутам регулярных перевозок в границах Тугулымского городского округа, утвержденным постановлением администрации Тугулымского городского округа от 02.09.2021 № 223:

1. Объявить о проведении отбора на предоставление из бюджета Тугулымского городского округа субсидий юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, оказывающим услуги по транспортному обслуживанию населения автомобильным транспортом общего пользования по междугородним маршрутам регулярных перевозок в границах Тугулымского городского округа, в сети «Интернет» на официальном сайте администрации Тугулымского городского округа.

2. Контроль исполнения распоряжения возложить на заместителя главы администрации Тугулымского городского округа по жизнеобеспечению Дашко С.В.

Глава  
Тугулымского городского округа



Н.Д. Черепанов

**Объявление о проведении отбора на предоставление из бюджета Тугулымского городского округа субсидий юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, оказывающим услуги по транспортному обслуживанию населения автомобильным транспортом общего пользования по междугородним маршрутам регулярных перевозок в границах Тугулымского городского округа**

На основании постановления администрации Тугулымского городского округа № 223 от 02.09.2021 года «Об утверждении Порядка отбора на предоставление из бюджета Тугулымского городского округа субсидий юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, оказывающим услуги по транспортному обслуживанию населения автомобильным транспортом общего пользования по междугородним маршрутам регулярных перевозок в границах Тугулымского городского округа» администрация Тугулымского городского округа объявляет прием заявок на участие в отборе:

Срок начала приема заявок на участие в отборе	С 08:00 часов 05.10.2022 года
Срок окончания приема заявок на участие в отборе	17:00 часов 05.11.2022 года
Место приема заявок на участие в отборе	Свердловская область, пгт Тугулым, площадь 50 лет Октября 1, телефон 8(343)672-23-16
Результат предоставления Субсидии	Результатом предоставления субсидии является качественное исполнение капитального ремонта муниципального жилого фонда на территории Тугулымского городского округа
Ссылка на страницу сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора	<a href="https://tugulym.midural.ru/document/list/document_class/11#document_list">https://tugulym.midural.ru/document/list/document_class/11#document_list</a>
Требования, которым должен соответствовать участник Отбора на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки на участие в Отборе	<ul style="list-style-type: none"> <li>у участника Отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность в виде просроченной на срок более 3-х месяцев на общую сумму свыше 300 тысяч рублей (без учета пеней, штрафов), задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;</li> <li>у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Тугулымского городского округа, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Тугулымским городским округом;</li> <li>участники Отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не</li> </ul>

введена процедура банкротства (в том числе, отсутствие возбужденного дела о банкротстве согласно сведениям, размещенным в картотеке арбитражных дел ([kad.arbitr.ru](http://kad.arbitr.ru)), а также уведомления о намерении кредитора обратиться в Арбитражный суд с заявлением о банкротстве участника Отбора, размещенного на сайте [fedresurs.ru](http://fedresurs.ru)) деятельность участника Отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники Отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника Отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками Отбора;
- участники Отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;
- участники Отбора не должны получать средства из бюджета Тугулымского городского округа на основании иного муниципального правового акта на цели, установленные п. 3 настоящего Порядка;
- наличие действующей лицензии на осуществление перевозок пассажиров автомобильным транспортом, оборудованном для перевозки более восьми пассажиров;
- наличие действующих договоров обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств и обязательного страхования гражданской ответственности перевозчиков за причинение вреда жизни, здоровью и имуществу пассажиров;
- ведение раздельного учета затрат и результатов финансово-хозяйственной деятельности перевозчика в разрезе видов деятельности с выделением вида деятельности «Деятельность прочего сухопутного транспорта о регулярным внутригородским и пригородным пассажирским перевозкам»;
- выполнение установленных законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации требований по обеспечению профессиональной

	<p>надежности водителей автобусов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• наличие автобусного парка общего пользования, предназначенного для перевозки пассажиров с числом мест для сидения (помимо сиденья водителя) более 8;</li> <li>• содержание автобусов в технически исправном состоянии, обеспечение предупреждения отказов и неисправностей при эксплуатации их на линии;</li> <li>• обеспечение безопасных условий перевозок пассажиров;</li> <li>• обеспечение контроля исполнения всех рейсов на маршрутах;</li> <li>• предоставление в орган государственной статистики в установленные им сроки данных по форме федерального статистического наблюдения №1-автотранс «Сведения о работе пассажирского автомобильного транспорта».</li> </ul>
<p>Для участия в Отборе участники Отбора в срок, указанный в объявлении о проведении Отбора, составляющий 30 календарных дней, следующих за днем начала Отбора, представляют в Администрацию следующие документы:</p>	<p>а) заявка на участие в Отборе в произвольной форме, содержащая согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике Отбора, о подаваемой участником Отбора заявке, иной информации об участнике Отбора, связанной с Отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица);</p> <p>б) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя – юридического лица, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Заявителя без доверенности (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность руководителя);</p> <p>в) документ, выданный держателем реестра акционеров, подтверждающий соответствие участника Отбора требованиям пункта 15 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации (предоставляется участником Отбора, организационно-правовой формой которого является акционерное общество);</p> <p>г) справка о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам и справки об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов;</p> <p>д) копию Устава транспортной организации (для юридических лиц);</p> <p>е) копии: Свидетельство о государственной регистрации юридического лица, свидетельства о постановке на учет российской организации в налоговом органе, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя;</p> <p>ж) копию лицензии на осуществление перевозок пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозки более восьми пассажиров;</p> <p>з) копии договоров обязательного страхования гражданской ответственности владельца транспортных средств и обязательного страхования гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровью и имуществу пассажиров;</p> <p>и) копию приказа о принятии учетной политики и выписку из документа, определяющего принятую транспортную</p>

	<p>организацией учетную политику в части учета доходов и расходов, заверенные руководителем;</p> <p>к) сведения о результатах работы транспортной организации за прошедший год по форме согласно приложению 1 к Порядку отбора на предоставление из бюджета Тугулымского городского округа из бюджета Тугулымского городского округа субсидий юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, оказывающим услуги по транспортному обслуживанию населения автомобильным транспортом общего пользования по междугородним маршрутам регулярных перевозок в границах Тугулымского городского округа»;</p> <p>л) копии документов, подтверждающих соответствие транспортной организации условиям, установленным законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим пассажирские перевозки:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• расписание рейсов регулярных перевозок пассажиров;</li> <li>• схему маршрутов регулярных перевозок пассажиров;</li> <li>• копию паспортов транспортных средств;</li> <li>• копию приказа о назначении лица, ответственного за контроль исполнения всех рейсов на маршрутах.;</li> </ul> <p>м) документ, подписанный уполномоченным лицом участника отбора и содержащий сведения о наименовании (полном, сокращенном) участника Отбора, его юридический и почтовый адреса, банковские реквизиты.</p>
<p>Порядок подачи заявок участниками Отбора</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Каждый участник Отбора может подать только одну заявку.</li> <li>• Заявки об участии в Отборе, поступившие в срок, установленный для проведения Отбора, регистрируется специалистом Администрации в порядке их поступления.</li> <li>• Заявитель вправе отозвать и повторно подать заявку на участие в Отборе и документы до истечения установленного срока подачи заявки и документов.</li> <li>• Заявитель вправе направить в произвольной форме письменный запрос в адрес Администрации запрос о разъяснении положений объявления о проведении Отбора не позднее 5 рабочих дней до даты окончания подачи (приема) заявок и документов. В течение 3 рабочих дней Администрация направляет Заявителю письменный ответ с разъяснениями.</li> <li>• Специалист Отдела в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем истечения срока, установленного для проведения Отбора, осуществляет проверку поступивших заявок на участие в Отборе на предмет наличия оснований для отклонения заявки на участие в Отборе.</li> <li>• При наличии оснований для отклонения заявки на участие в Отборе специалист Отдела в течение 5 рабочих дней, следующих за днем окончания проверки, направляет участнику Отбора уведомление об отклонении заявки на участие в Отборе с обоснованием причин, а также</li> </ul>

	<p>возвращает документы, представленные участником Отбора для участия в Отборе (при необходимости).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• В течение 5 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи заявок, специалист Отдела формирует реестр Получателей субсидии, включая в него Получателей субсидии, прошедших Отбор, в порядке поступления их заявок, и размещает на едином портале, а также на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о результатах рассмотрения заявок, содержащую сведения, указанные в Постановлении № 1492.</li> <li>• По итогам представленных организацией документов Отдел принимает решение о предоставлении субсидии или отказе в ее предоставлении, о чем извещает организацию в течение трех дней с момента принятия решения. Кроме того, Отдел имеет право запрашивать дополнительную информацию от организации, подтверждающую представленные расчеты.</li> <li>• В течение семи дней со дня принятия Отделом решения о предоставлении субсидии Отдел направляет в адрес получателей субсидий, в отношении которых принято такое решение, уведомления о принятии такого решения с указанием объема средств, предусмотренных на проведение капитального ремонта муниципального жилищного фонда, в том числе общего имущества многоквартирных домов, в которых размещаются муниципальные жилые помещения.</li> </ul>
<p>Основаниями для отклонения заявки участника Отбора</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• несоответствие представленных участником Отбора заявки и документов требованиям к заявкам участников Отбора, установленным в объявлении о проведении Отбора;</li> <li>• несоответствие представленных участником Отбора заявки и документов требованиям к заявкам участников Отбора, установленным в объявлении о проведении Отбора, в том числе отсутствие полного пакета документов.</li> <li>• недостоверность представленной участником Отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;</li> <li>• подача участником Отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.</li> </ul>
<p>Условия и сроки подписания Соглашения</p>	<p>Соглашение о предоставлении и использовании субсидий на проведение капитального ремонта муниципального жилищного фонда, в том числе общего имущества многоквартирных домов, в которых размещаются муниципальные жилые помещения (далее - Соглашение) с организацией заключается при условии наличия решения Отдела о предоставлении субсидии организации и распоряжения администрации Тугулымского городского округа о распределении средств субсидии.</p> <p>В срок, не превышающий 5 рабочих дней после издания распоряжения администрации Тугулымского городского округа о распределении средств субсидии, Отдел оформляет в соответствии с Порядком проект Соглашения о предоставлении</p>

субсидии по форме, утвержденной приказом Финансового управления администрации Тугулымского городского округа от 20.03.2018 № 18 (Приложение № 3), который направляется получателю субсидии.

Получатель субсидии обязан направить подписанное Соглашение (экземпляр администрации ТГО) в адрес администрации Тугулымского городского округа в течение 3 рабочих дней с даты получения.

В случае изменения лимитов бюджетных ассигнований на текущий финансовый год стороны Соглашения вправе пересматривать согласованные суммы субсидии с внесением соответствующих изменений в Соглашение.