

У.О.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
администрации Тугулымского городского округа
Свердловской области

от 16.10.2017 г. № 306

р.п. Тугулым

О создании Комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных организаций, расположенных на территории Тугулымского городского округа

В соответствии с пунктами 11, 12, 14 статьи 22 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, пунктом 2 статьи 13 Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», подпунктом 2 пункта 1 статьи 6, пунктами 4, 5 статьи 14 Закона Свердловской области от 15.07.2013 № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области», пп.2 п.7 Приказа Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 19.12.2013 № 115-д «Об утверждении Порядка проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации государственной образовательной организации Свердловской области, муниципальной образовательной организации, расположенной на территории Свердловской области», Порядком создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений Тугулымского городского округа, утвержденным постановлением администрации Тугулымского городского округа от 11.07.2011 г. № 158, в целях обеспечения деятельности по реализации гарантий прав и законных интересов детей, руководствуясь статьями 6, 28, 31 Устава Тугулымского городского округа, администрация Тугулымского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать Комиссию по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных организаций, расположенных на территории Тугулымского городского округа
2. Утвердить Положение о Комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных учреждений, расположенных на территории Тугулымского городского округа (прилагается).
3. Опубликовать настоящее постановление в специальном выпуске муниципальной общественно-политической газеты «Знамя труда» - «Муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Тугулымского городского округа.
4. Контроль исполнения постановления возложить на заместителя главы администрации Тугулымского городского округа по социальным вопросам Кизерова К.В.

Глава Тугулымского городского округа

С.А. Селиванов



**Положение
о Комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или
ликвидации муниципальных образовательных организаций, расположенных
на территории Тугулымского городского округа**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Комиссия по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации и подготовки ею заключений (далее - Комиссия) создается при администрации Тугулымского городского округа для проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных организаций и подготовки заключений о реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных организаций Тугулымского городского округа.

2. Оценка последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных организаций, расположенных на территории Тугулымского городского округа, осуществляется в целях обеспечения государственных гарантий реализации прав граждан.

3. В своей деятельности Комиссия руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Свердловской области, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления и настоящим Положением.

4. При принятии решения о реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных организаций, расположенных на территории Тугулымского городского округа, Комиссия руководствуется Порядком проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации государственной образовательной организации Свердловской области, муниципальной образовательной организации, расположенной на территории Свердловской области, утвержденным Приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 19.12.2013 N 115-д.

5. Решение о реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных организаций, расположенных на территории Тугулымского городского округа, принимается на основании положительного заключения Комиссии.

2. ЗАДАЧИ КОМИССИИ

Основными задачами Комиссии являются:

2.1. Организация и проведение анализа представленных материалов по муниципальной образовательной организации, подлежащей реорганизации или ликвидации.

2.2. Оценка последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации.

2.3. Подготовка заключения по каждой муниципальной образовательной организации, подлежащему реорганизации или ликвидации.

**3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ, СОСТАВ,
ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ**

6. Персональный состав Комиссии, как и внесение в него изменений, утверждается постановлением администрации Тугулымского городского округа.

7. В состав Комиссии включаются представители Управления образования Тугулымского городского округа, финансового управления администрации Тугулымского городского округа, отдела экономического анализа и прогнозирования администрации Тугулымского городского округа, отдела имущественных и земельных отношений администрации Тугулымского городского округа и заместитель главы администрации Тугулымского городского округа, а также могут входить представители общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере образования.

8. Минимальное количество членов Комиссии составляет пять человек, включая председателя Комиссии.

9. Комиссию возглавляет председатель, который осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии, обеспечивает коллегиальность в обсуждении спорных вопросов, распределяет обязанности и дает поручения членам Комиссии. В отсутствие председателя его функции исполняет заместитель председателя Комиссии.

Председатель Комиссии назначается при утверждении персонального состава Комиссии.

10. Секретарь Комиссии осуществляет организационную и техническую работу по подготовке и проведению заседаний Комиссии, в том числе осуществляет регистрацию и проверку представляемых на рассмотрение Комиссии документов, указанных в пункте 16 настоящего Положения, а также по результатам заседания Комиссии оформляет протоколы заседания Комиссии и заключения Комиссии.

11. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

12. Заседания Комиссии правомочны при наличии кворума, который составляет не менее двух третей членов состава Комиссии. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов членов Комиссии голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

13. В заседаниях Комиссии принимают участие должностные лица учреждений социальной инфраструктуры для детей, являющихся муниципальной собственностью, руководители муниципальных образовательных учреждений, эксперты, иные должностные лица, заявители.

14. В своей деятельности Комиссия руководствуется принципами законности, гласности и равноправия всех ее членов.

15. Работа в Комиссии осуществляется на безвозмездной основе.

4. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ КОМИССИЕЙ ЗАКЛЮЧЕНИЙ ПО ОЦЕНКЕ ПОСЛЕДСТВИЙ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ

16. Оценка последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных организаций проводится по предложению учредителя или уполномоченного органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, на основании следующего:

1) информационной справки, содержащей общие сведения о реорганизуемом или ликвидируемой муниципальной образовательной организации:

- полное и сокращенное (в случае если имеется) наименование;
- место нахождения, почтовый адрес;
- сведения о руководителе муниципальной образовательной организации;
- реквизиты акта о создании муниципальной образовательной организации;
- перечень филиалов и представительств муниципального образовательного учреждения;
- предмет, цели и виды деятельности реорганизованной или ликвидируемой

муниципальной образовательной организации, определенные в соответствии с действующим законодательством;

- штатная и среднесписочная численность работников муниципальной образовательной организации;

- сведения о количестве лиц, пользующихся образовательными услугами, предлагаемой к реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации;

- сведения о составе имущественного комплекса (особо ценное движимое имущество, недвижимое имущество, в том числе земельные участки), а также о недвижимом имуществе, предоставленном муниципальной образовательной организации на основании договора аренды, договора безвозмездного пользования;

- сведения о задолженности муниципальной образовательной организации перед физическими и юридическими лицами (в том числе информация о просроченной кредиторской задолженности) с выделением задолженности перед работниками муниципальной образовательной организации и задолженности по уплате налогов, а также страховые взносы в государственные внебюджетные фонды;

- сведения о бюджетных и внебюджетных ассигнованиях;

- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности и свидетельстве о государственной аккредитации;

2) пояснительной записки к проекту правового акта о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации, содержащей следующую информацию:

- необходимость и целесообразность реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации;

- финансово-экономическое обоснование намеченных изменений;

- оценка социально-экономических последствий реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации;

- оценка доступности предоставления услуг населению реорганизуемой или ликвидируемой муниципальной организацией (для дошкольного или общеобразовательного учреждения);

- информация о возможности перевода обучающихся реорганизуемой или ликвидируемой муниципальной образовательной организацией в другие муниципальные образовательные организации;

- информация о предполагаемой штатной численности работников реорганизованного муниципального образовательного учреждения;

3) мнения жителей проживающих на территории расположения образовательной организации (при реорганизации или ликвидации муниципального общеобразовательного учреждения, расположенного в сельском населенном пункте);

4) рекомендации наблюдательного совета в случае рассмотрения вопроса о реорганизации или ликвидации муниципальной автономной образовательной организации.

17. Предложения учредителя или уполномоченного органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, подлежат регистрации секретарем Комиссии в Журнале регистрации в течение двух рабочих дней с момента их поступления.

18. В случаях непредставления в полном объеме документов, указанных в пункте 16 настоящего Положения, предложение учредителя или уполномоченного органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, не принимается к рассмотрению Комиссией и подлежит возврату в течение пяти рабочих дней секретарем Комиссии.

В случае возврата документов в Журнале регистрации делается отметка о возврате документов.

После устранения замечаний, указанных в абзаце 1 настоящего пункта, учредитель или уполномоченный орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя муниципальной образовательной организации, имеет право повторно обратиться в

Комиссию с предложением о проведении оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных организаций.

19. Для выполнения возложенных функций Комиссия по вопросам, входящим в ее компетенцию, имеет право:

- запрашивать необходимые для принятия решения документы, материалы и информацию;
- устанавливать сроки представления запрашиваемых документов, материалов и информации;
- создавать рабочие группы с привлечением экспертов, специалистов и иных лиц;
- осуществлять иные действия, необходимые для принятия решения.

20. По результатам рассмотрения представленных Комиссии документов, указанных в пункте 16 настоящего Положения, Комиссия:

- проводит оценку последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных организаций в соответствии с критериями, установленными пунктом 34 настоящего Положения;

- выносит решение об оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных организаций (далее - решение).

21. Комиссия должна принять решение в течение 30 дней со дня регистрации предложения учредителя или уполномоченного органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципальной образовательной организации, предусмотренных пунктом 16 настоящего Положения. В случае направления дополнительных запросов, привлечения экспертов или специалистов председатель Комиссии может продлить срок рассмотрения предложения учредителя на заседании Комиссии, но не более чем на 30 дней.

22. Секретарь Комиссии в течение семи рабочих дней со дня поступления к нему документов, указанных в пункте 16 настоящего Положения, доводит их до сведения председателя Комиссии, который определяет дату, время и место проведения заседания Комиссии с учетом срока, указанного в пункте 21 настоящего Положения.

23. Не менее чем за два рабочих дня до заседания Комиссии секретарь Комиссии доводит информацию о дате, времени и месте проведения заседания Комиссии до всех ее членов.

24. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые в течение трех дней со дня заседания Комиссии подписываются председателем Комиссии, секретарем Комиссии.

25. Решение Комиссии должно содержать вывод о целесообразности (положительное заключение) либо нецелесообразности (отрицательное заключение) принятия соответствующего решения.

26. Отрицательное заключение не является препятствием для повторного обращения учредителя или уполномоченного органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, муниципальной образовательной организации, в Комиссию с предложением о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации в случае устранения причин или изменения обстоятельств, послуживших основанием для принятия отрицательного заключения.

27. На основании решения Комиссии секретарем Комиссии в течение пяти рабочих дней готовится заключение согласно Приложению N 1 к настоящему Положению.

28. Заключение подписывается участвовавшими в заседании членами Комиссии.

29. Член Комиссии, не согласный с принятым решением, имеет право в течение трех рабочих дней после заседания Комиссии изложить в письменном виде свое особое мнение, которое прилагается к заключению Комиссии.

30. Заключение Комиссии размещается на официальном сайте Тугулымского городского округа в сети Интернет – tugulym.gossaas.ru.

31. Заключение Комиссии, которое содержит сведения, составляющие государственную тайну, не подлежит размещению на официальном сайте.

32. Комиссия дает отрицательное заключение (о невозможности принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации) в случае, когда по итогам проведенного анализа не достигнуто хотя бы одно из значений критериев, установленных настоящим Порядком.

33. Комиссия дает положительное заключение (о возможности принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации) в случае, когда по итогам проведенного анализа достигнуты все значения критериев, установленных настоящим Порядком.

5. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ПОСЛЕДСТВИЙ

34. Оценка последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации осуществляется Комиссией в соответствии со следующими критериями (по типам образовательных учреждений):

1) для муниципальной дошкольной образовательной организации:

- предоставление обучающимся, проживающим на территории расположения реорганизованной или ликвидируемой муниципальной образовательной организации, гарантированной возможности получения качественных образовательных услуг в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации требованиями и нормами;

- территориальная доступность получения образовательных услуг;

- прогноз демографической ситуации на территории расположения реорганизованной или ликвидируемой муниципальной образовательной организации;

2) для муниципальной общеобразовательной организации:

- предоставление обучающимся, проживающим на территории расположения реорганизованной или ликвидируемой муниципальной образовательной организации, гарантированной возможности получения качественных образовательных услуг в соответствии с установленными законодательством требованиями и нормами;

- наличие гарантий по завершению образования по основным общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования обучающимися выпускных классов муниципальной образовательной организации, предлагаемого к реорганизации или ликвидации;

- территориальная доступность получения образовательных услуг, в том числе, путем транспортного сопровождения и (или) проживания в организациях с круглосуточным пребыванием;

- учет мнения жителей проживающих на территории расположения образовательных организаций при реорганизации или ликвидации муниципальной общеобразовательной организации, расположенного в населенном пункте (согласно пунктам 35 - 50 настоящего Положения);

- прогноз демографической ситуации на территории расположения реорганизованной или ликвидируемой муниципальной образовательной организации;

3) для муниципальной организации дополнительного образования:

- предоставление обучающимся гарантированной возможности получения качественных образовательных услуг в соответствии с установленными законодательством требованиями и нормами;

- наличие гарантий по продолжению выполнения социально значимых функций, ранее реализуемых в муниципальной образовательной организации, предлагаемой к реорганизации или ликвидации;

- прогноз демографической ситуации на территории расположения реорганизованной или ликвидируемой муниципальной образовательной организации.

Приложение № 1
к Положению о комиссии по оценке
последствий принятия решений
о реорганизации или ликвидации
муниципальных образовательных
организаций, расположенных на территории
Тугулымского городского округа

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
по оценке последствий принятия решения о реорганизации
(ликвидации) муниципальной образовательной организации

(наименование объекта)

" ____ " _____ г.

№ _____

Комиссия в составе:

Председатель Комиссии _____

Секретарь Комиссии _____

Члены Комиссии _____

составила настоящее заключение об оценке последствий принятия решений о
реорганизации (ликвидации) муниципальной образовательной организации

(наименование объекта)

Муниципальная образовательная организация (земельный участок, здание,
строение, сооружение, оборудование и иное имущество, находящееся в
муниципальной собственности и закрепленное за организацией, с указанием адреса).

Общая площадь : _____ кв. м.

Балансодержатель: наименование учреждения.

Цель реорганизации (ликвидации) муниципального образовательного учреждения:

По результатам оценки Комиссия установила: (указывается в т.ч. информация
о фактическом использовании муниципальной образовательной организацией,
основание необходимости реорганизации либо ликвидации муниципальной
образовательной организации)

_____,
что реорганизация (ликвидация) муниципальной образовательной организации
(наименование объекта) не нарушит права детей на получение образования, воспитания,
развития, отдыха и оздоровления детей (выбрать нужное).

Вывод: реорганизация (ликвидация) муниципальной образовательной организации
(наименование организации) возможна (невозможна).

Председатель Комиссии: _____

Секретарь Комиссии: _____

Члены Комиссии: _____

М.П.