

РАСПОРЯЖЕНИЕ
администрации Тугулымского городского округа
Свердловской области

от 01.07.2013 г. № 933-р
р.п. Тугулым

О приемке жилищного фонда в муниципальную казну Тугулымского городского округа и передаче муниципальному автономному учреждению «Гарант» на праве оперативного управления

В соответствии с приказом Министерства по управлению государственным имуществом Свердловской области от 07.06.2013 г. № 791 «О приемке имущества в государственную казну Свердловской области и безвозмездной передаче его в собственность Тугулымского городского округа», руководствуясь подпунктом 3 пункта 1 статьи 6, подпунктом 5 пункта 1 статьи 31, пунктом 2 статьи 56 Тугулымского городского округа, Положением о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Тугулымского городского округа, утвержденным решением Думы Тугулымского городского округа от 28 апреля 2011 года № 28:

1. Принять из государственной казны Свердловской области в муниципальную казну Тугулымского городского округа жилые помещения:

1) квартира, расположенная по адресу: Свердловская область, Тугулымский район, рабочий поселок Тугулым, улица Молодежная, дом 19, квартира 1, общей площадью 34,3 кв.м, год постройки 2012, стоимостью 1090980,00 рублей, этажность – 1, назначение – жилое;

2) квартира, расположенная по адресу: Свердловская область, Тугулымский район, рабочий поселок Тугулым, улица Молодежная, дом 19, квартира 4, общей площадью 34,1 кв.м, год постройки 2012, стоимостью 1090980,00 рублей, этажность – 1, назначение – жилое;

3) квартира, расположенная по адресу: Свердловская область, Тугулымский район, рабочий поселок Тугулым, улица Молодежная, дом 19, квартира 13, общей площадью 34,0 кв.м, год постройки 2012, стоимостью 1090980,00 рублей, этажность – 1, назначение – жилое;

4) квартира, расположенная по адресу: Свердловская область, Тугулымский район, рабочий поселок Тугулым, улица Молодежная, дом 19, квартира 16, общей площадью 34,9 кв.м, год постройки 2012, стоимостью 1090980,00 рублей, этажность – 1, назначение – жилое.

2. Отделу имущественных и земельных отношений администрации Тугулымского городского округа данные объекты зачислить в реестр муниципальной собственности.

3. Передать данные жилые помещения из муниципальной казны муниципальному автономному учреждению «Гарант» на праве оперативного управления на основании акта приема-передачи ОС-1.

4. Создать комиссию по передаче жилищного фонда в следующем составе:

Уткин С.Л. – заместитель главы администрации Тугулымского городского округа по жизнеобеспечению, председатель комиссии;

Члены комиссии:

Берсенева Т.И. – начальник отдела имущественных и земельных отношений администрации Тугулымского городского округа;

Боровков С.П. – директор МАУ «Гарант»;

Ожегова В.В. – главный бухгалтер МАУ «Гарант».

5. Приемочной комиссии предоставить акт приема-передачи в отдел имущественных и земельных отношений администрации Тугулымского городского округа до 05 июля 2013 года.

6. Отделу имущественных и земельных отношений администрации Тугулымского городского округа внести изменения в реестр муниципальной собственности и подготовить дополнительное соглашение к договору на праве оперативного управления.

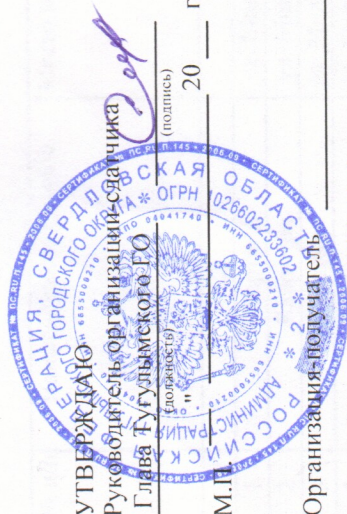
И.о. главы администрации
Тугулымского городского округа



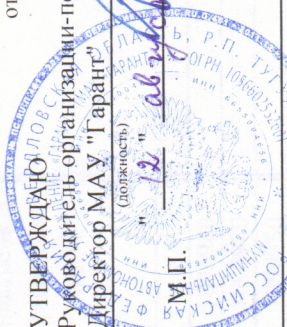
К.В. Кизеров

Унифицированная форма № ОС-1 а
Утверждена постановлением Госкомстата России
от 21.01.2003 № 7

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель организации-составителя
Глава Тугулымского ГО
(подпись) 20 г.



УТВЕРЖДАЮ
Руководитель организации-получателя
Директор МАУ "Гарант"
(подпись) 20 г.



Боровков С.П.
(расшифровка подписи)

Код
по ОКУД
по ОКПО

Форма

МАУ "Гарант"

(наименование)

623650, Свердловская область, Тугулымский район, рабочий поселок Тугулым, ул. Советская, 17

(адрес, телефон, факс)

ИНН 6655004656 Уральский банк СБ РФ г. Екатеринбург Талицкое отделение № 1655/063

(банковские реквизиты)

к/с 301018105000000000674, БИК 046577674, ОГРН 1056602532601

(наименование структурного подразделения)

Организация-сдат' УФК по Свердловской области (ФУ в МО Тугулымский район, Администрация Тугулымского городского округа)

(наименование)

623650, п. Тугулым, пл. 50 Лет Октября, 1

(адрес, телефон, факс)

Бик 046577674, Уральский банк СБ РФ, к/с 301018105000000000674, р/с 402058103163200000004

(банковские реквизиты)

(наименование структурного подразделения)

Основание для составления акта Распоряжение администрации Тугулымского городского округа Свердловской области

(приказ, распоряжение, договор (с указанием его вида, основных обязательств))

Дата	принятия к бухгалтерскому учету	номер	933-р.
	списания с бухгалтерского учета	дата	01.07.2013г

Счет, субсчет, код аналитического учета

АКТ	Номер документа	Дата составления
	27	12.08.2013

о приеме-передаче здания (сооружения)

Объект основных средств

Жилищный фонд

(наименование, назначение, модель, марка)

Место нахождения объекта в момент приема-передач

р.п. Тугулым,

Организация-изготовитель

(наименование)

Справо 1. Участники долеговой собственности

2. Иностранная валюта *

Доля в праве общей собственности, %

(сумма)

№ п/п	Наименование объекта	Место нахождения (адрес)	год ввода в эксплуатацию	площадь	Балансовая стоимость (руб.)		наименование	норма
1	2	3	4	7	8	1	2	3
1	Квартира	ул. Молодежная, 19, кв.1	2012	34,3	1090980			
2	Квартира	ул. Молодежная, 19, кв.4	2012	34,1	1090980			
3	Квартира	ул. Молодежная, 19, кв.13	2012	34	1090980			
4	Квартира	ул. Молодежная, 19, кв.16	2012	34,9	1090980			

3. Краткая индивидуальная характеристика объекта основных средств

Объект основных средств, приспособления, принадлежности		Содержание драгоценных материалов (металлов, камней и т.д.)				
наименование	количеств о	наименование драгоценных материалов	номенклатурный номер	единица измерения	количество	масса
1	2	3	4	5	6	7

Другие характеристики

Комиссия по приему-передаче

— _____ 20 ____ г. _____
 соответствует не соответствует

Доработка _____
 требуется не требуется

соответствует

(указать, что не соответствует)

(указать, что требуется)

Заключение комиссии: передать МАУ "Гарант" на праве оперативного управления

Приложение. Техническая документация

Председатель комиссии зам. главы Тугулымского ГО

(должность)

(подпись)

Члены комиссии: директор МАУ "Гарант"

(должность)

(подпись)

И.о. нач.-ка отдела имущ.зем.отнош

(должность)

(подпись)

главный бухгалтер МАУ "Гарант"

(должность)

(подпись)

Уткин С.Л.

(расшифровка подписи)

Боровков С. П.

(расшифровка подписи)

Испирян А.А.

(расшифровка подписи)

Ожегова В.В.

(расшифровка подписи)

Объект основных средств

Сдал

И.о. нач.-ка отдела имущ.зем.отн.

(должность)

(подпись)

Испирян А.А.

(расшифровка подписи)

"

г. Табельный номер

Принял

Директор МАУ "Гарант"

(должность)

(подпись)

Боровков С. П.

(расшифровка подписи)

" 12 " августа 2013 г.

По доверенности от " " 20 ____ г. № _____,

выданной

(всём, кому (фамилия, имя, отчество))

Объект основных средств принял на ответственное хранение

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

"

20 ____ г.

Табельный номер

Отметка бухгалтерии:

В инвентарной карточке (книге) учета объекта основных средств выбытие

Главный бухгалтер

(подпись)

Долгих Т.В.

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

Ожегова В.В.

(расшифровка подписи)

Отметка бухгалтерии об открытии инвентарной карточки учета объекта основных средств или записи в инвентарной книге

Номер документа

Дата

составлены